**Приложение 6 к Методическим рекомендациям**

**Структура самооценки организаций образования,**

**реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Разделы самооценки** | **Содержание самооценки** | **Материалы самооценки** | | **Источник** |
| **1** | **Общая характеристика организаций образования** | «Ақмола облысы білім басқармасының Зеренді ауданы бойынша білім бөлімі Павловка ауылының бастауыш мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі **/**  Коммунальное государственное учреждение «Начальная школа села Павловка отдела образования по Зерендинскому району управления образования Акмолинской области»  Қазақстан Республикасы, Ақмола облысы, Зеренді ауданы, Павловка ауылы, Орталық көшесі 23 **/** Республика Казахстан, Акмолинская область, Зерендинский район, село Павловка, улица Орталык 23.  Контактные данные юридического лица (телефон, электронная почта, web-сайт):  телефон 8-(716-32) 51-1-51, электрондық пошта **[nsh.pavlovka@mail.kz](https://mail.kz/ru/mail)** , web-сайт **[sc0056.zerenda.aqmoedu.kz](Приложение%201%20структура%20ДО(1).docx).**  Мектеп меңгерушісі / Заведующая школой: Бексеитова Любовь Ивановна тел: 87779533795, почта: [**beksitova@list.ru**](mailto:beksitova@list.ru)  Приказ № 63-к от 01 июня 2013 года по ГУ «Отдел образования по Зерендинскому району управления образования Акмолинской области» «О назначении на должность»  **Правоустанавливающие и учредительные документы:**  «Ақмола облысы білім басқармасының Зеренді ауданы бойынша білім бөлімі Павловка ауылының бастауыш мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің жарғысы Ақмола облысы әкімінің 2021 жылғы 05 қаңтардағы №А-1/3 қаулысымен бекітілген **/** Устав коммунального государственного учреждения «Начальная школа села Павловка отдела образования по Зерендинскому району управления образования Акмолинской области» утвержден постановлением акимата Акмолинской области от 05 января 2021 года № А-1/3  **Разрешительные документы:**  25.03.2016 жылғы KZ31RVK00009823 ХАБАРЛАМА "Қазақстан Республикасы Білім Министрлігі білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитетінің Ақмола облысының білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету департаменті" мемлекеттік мекемесіне берілді./Уведомление № KZ31RVK00009823 от 25.03.2016 года выдано Государственное учреждение «Департамент по обеспечению качества в сфере образования Акмолинской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования Министерства просвещения Республики Казахстан».  «Ақмола облысы білім басқармасының Зеренді ауданы бойынша білім бөлімі Павловка бастауыш мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесіне «Ақмола облысының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаменті» ММ-і 2021 жылы 01 ақпанда №KZ35LAA00021202 мемлекеттік лицензия және бастауыш білім беру, негізгі орта білім беру қызметімен айналысу үшін лицензияға қосымша берілген./ Коммунальному государственному учреждению «Начальная школа села Павловка отдела образования по Зерендинскому району управления образования Акмолинской области» 2 февраля 2021 года Государственной образовательной службой «Департамент по обеспечению качества в сфере образования Акмолинской области» выдана государственная лицензия № KZ05LAA00021451 и дополнение к лицензии на право предоставления начального образования и основного среднего образования. | **Справка** о перерегистрации юридического лица от 15.01.2021 года г.Щучинск БИН 980240001334, дата первичной регистрации 18.02.1998 г  **Приказ** №63-к от 01 июня 2013 года по ГУ «Отдел образования по Зерендинскому району управления образования Акмолинской области» «О назначении на должность»  **Устав** утвержден постановлением акимата Акмолинской области от 05 января 2021 года № А-1/3  **.**  **Уведомление** № KZ31RVK00009823 от 25.03.2016 года выдано Государственное учреждение «Департамент по обеспечению качества в сфере образования Акмолинской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования Министерства просвещения Республики Казахстан».  **Лицензия**  № KZ05LAA00021451 от 02.02.2021 года выдана ГУ «Департамент по обеспечению качества в сфере образования Акмолинской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан»  **Приложение к лицензии для занятия образовательной деятельностью** 001 к лицензии от 29.01.2021 года  Данные документы загружены на школьный сайт во вкладке **«Правоустанавливающие и учредительные документы»**. | | <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/spravka-o-pereregistracii>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/7344-18-03-25-15-04-45-prikaz-na-dolghnosty>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/7339-12-03-25-17-55-16-ustav>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/uvedomlenie>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/6790-12-03-25-17-59-07-licenziya>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/6790-12-03-25-17-59-07-licenziya> |
| **2** | **Анализ кадрового потенциала** | **Критерии к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения:**  В КГУ «Начальная школа села Павловка» работают 3 педагога,  из них:  С высшим образованием - 2 педагога, что составляет 67%  Со средним специальным образованием – 1 педагог, что составляет 33%  1 педагог – совместитель - Цыганкова Марина Анатольевна - учитель английского языка – количество часов - 3, стаж 3 года, педагог, основное место работы КГУ «Общеобразовательная школа села Приречное», образование - высшее, окончила Университет имени Ш.Уалиханова в 2021 году по специальности «Иностранный язык»; в 2025 году подано заявление на модератора;  http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/8082-17-03-25-22-18-51-cygankova-marina-anatolyevna  Бексеитова Любовь Ивановна – учитель начальных классов, количество часов - 24, стаж работы 34 года, педагог-исследователь, образование высшее, окончила Университет имени Ш.Уалиханова в 2015 году по специальности «ПМНО». Обобщение педагогического опыта на районном, областном, республиканском уровне. Авторская программа «Курс внеурочной деятельности по предмету литературное чтение «Чтение с увлечением» - 2 место в областном конкурсе авторских программ, 4 место на республиканском конкурсе авторских программ. Получено свидетельство о внесении сведений в государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом № 54577 от 13.02.2025 года.  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/6970-17-03-25-22-40-00-bekseitova-lyubovy-ivanovna>  Умбетова Дамира Маратовна – учитель начальных классов, количество часов - 24, стаж работы 6 лет, педагог-модератор, образование среднее специальное, окончила Высший многопрофильный колледж гражданской защиты в 2018 году по специальности «Начальное образование»; в 2025 году подано заявление на эксперта;  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/1455-02-04-25-11-08-00-umbetova-damira-maratovna>  Все педагоги, работающие в школе имеют педагогическое образование по профилю.   * Педагогов с высшим образованием – 2 учителя, что составляет 67%; * Со средним специальным – 1 педагог, что составляет 33%. * В соответствии с пунктом 14 Закона РК «О статусе педагога» педагоги школы своевременно проходят аттестацию:  1. Педагог-исследователь – 1 учитель, 50%; 2. Педагог-модератор – 1 учитель, 50%;   Согласно утвержденного графика аттестации педагогов по школе, в первом полугодии 2025 года планируют аттестоваться:   1. Умбетова Д.М. (учитель начальных классов) 2. Цыганкова М.А. (учитель английского языка)   **Сведения по повышению квалификации руководящих кадров и педагогов по соответствующему профилю за оцениваемый период.**  Педагоги школы своевременно проходят курсы повышения квалификации согласно утвержденного графика.  Сертификаты о прохождении курсов и график повышения педагогов загружены на сайт школы.  Бексеитова Л.И. прошла курсы повышения квалификации:  Развитие предметных компетенций по предметам "Математика", "Русский язык", "Литературное чтение" учителей начальных классов (2022 г, Өрлеу), «Читательская грамотность: чтение, познание и креативность» (2024 г, ЦПМ).  Умбетова Д.М. прошла курсы повышения квалификации:  Курсы по инклюзивному образованию (2021 г), Развитие предметных компетенций по предметам "Математика", "Русский язык", "Литературное чтение" учителей начальных классов (2023, Өрлеу).  Цыганкова М.А. прошла курсы повышения квалификации:  Курсы учителей английского языка по обновленному содержанию образования (2022 г). Урок английского языка в школе: стратегии и фокусы улучшений (2022 г). Исследовательская деятельность педагога: Action Research и Lesson Study (2023 г).  **Сведения о педагогах (при наличии), подготовивших победителей районных и/или областных этапов конкурсов и соревнований и/или участников и победителей республиканских конкурсов и соревнований за последние пять лет, утвержденных уполномоченным органом в сфере образования;**  1) **Бексеитова Л.И.** подготовила победителей в следующих конкурсах:  - Районный конкурс научных проектов «Зерде»: 2 место Евдокимова Лидия, 2 место Тонких Варвара, диплом за участие Евдокимова Лидия и Тонких Варвара.  - Районный экологический конкурс «Я – экоблогер», номинация «Покормите птиц зимой»: 2 место Бучарский Арсений.  - Районный конкурс исследовательских работ «Я познаю природу», номинация «Окружающий мир – удивительный мир» : 2 место Евдокимова Лидия.  - Областной конкурс исследовательских работ «Я познаю природу», номинация «Окружающий мир – удивительный мир»: 2 место Евдокимова Лидия.  - Районный конкурс «Ақмола кадр»: 2 место Тонких Варвара, 3 место Евдокимова Лидия.  - Республиканские олимпиады «Акбота»: 1, 2, 3 места.  - Республиканские олимпиады «Кенгуру»: 1,2,3 места.  **2) Умбетова Д.М.** подготовила победителей в следующих конкурсах:  - Районный экологический конкурс «Я – экоблогер», номинация «Экомультфильм»: 2 место Журавская Вероника.  - Районный конкурс «Ақмола кадр»: 3 место Журавская Вероника.  - Республиканские олимпиады «Акбота»: 1, 2, 3 места. | **Сведения** об укомплектованности педагогическими кадрами. Прилагается таблица согласно **приложению** **7** к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя, в том числе:  - **качественный список** за оцениваемый период  - **документ об образовании** педагогов с приложениями, сертификаты о переподготовке (при наличии);  - **штатное расписание и тарификационный список** педагогов за оцениваемый период;  - **приказы** органов управлением образования о присвоении/подтверждении квалификационной категории за оцениваемый период  **- Сведения** по повышению квалификации руководящих кадров и педагогов по соответствующему профилю за оцениваемый период.  **- Сведения** о педагогах (при наличии), подготовивших победителей за оцениваемый период.  Данные документы загружены на школьный сайт во вкладке **«Анализ кадрового потенциала»** | | <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/svedeniya-ob-ukomplektovannosti-pedagogicheskimi-kadrami>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/kachestvennyy-spisok-na-20222023-uchebnyy-god>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/kachestvennyy-spisok-na-20242025-uchebnyy-god>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/kachestvennyy-spisok-na-20232024-uchebnyy-god>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/dokument-ob-obrazovanii-pedagogov-s-prilogheniyami-sertifikaty-o-perep>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/2759-23-06-23-19-32-07-tarifikacionnyy-spisok-za-ocenivaemyy-period>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/tarifikacionnyy-spisok>    <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/tarifikacionnye-spiski>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/shtatnoe-raspisanie>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/prikazy-organov-upravleniya-obrazovaniya-o-prisvoenii-podtverghdenii-k>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/svedeniya-po-povysheniyu-kvalifikacii-rukovodyaschih-kadrov-i-pedagogo>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/svedeniya-o-pedagogah-pri-nalichii-podgotovivshih-pobediteley-rayonnyh> |
| **3** | **Контингент обучающихся** | **Количественный состав контингента обучающихся:**  **1) В** **2022-2023** учебном году в школе обучалось 10 учащихся с 2 по 4 классы, из них:  Начальное звено – 10 учащихся  3 класса, 2 класс-комплекта (3-4 классы с русским языком обучения объединены в класс – комплект)  Учащихся с ООП – 0  Сведения о движении контингента:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Уровень обучения | прибыло | выбыло | | Начальное звено | 0 | 0 |   **2) В 2023-2024** учебном году в школе обучалось 13 учащихся с 1 по 4 классы, из них:  Начальное звено – 13 учащихся  3 класса, 3 класс-комплекта  Учащихся с ООП – 0    Сведения о движении контингента:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Уровень обучения | прибыло | выбыло | | Начальное звено | 2 | 1 |   **3) В** **2024-2025** учебном году обучается 8 учащихся с 2 по 4 классы, из них:  Начальное звено – 8 учащихся  2 класса, 2 класс-комплекта  Учащихся с ООП – 0  Сведения о движении контингента:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Уровень обучения | прибыло | выбыло | | Начальное звено | 0 | 0 | | **Таблица 8** согласно приложению к Методическим рекомендациям прилагается, заверенная подписью и печатью руководителя  **Список** контингента обучающихся за оцениваемый период.  Данные документы загружены на школьный сайт во вкладке **«Контингент обучающихся»** | | <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/struktura-kontingenta>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/struktura-kontingenta-obuchayuschihsya>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/struktura-kontingenta-obuchayuschihsya-2024-2025uchebnyy-god>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/spiski-uchaschihsya> |
| **4** | **Учебно-методическая работа** | **Критерии к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения:**  1) В **2022-2023** учебном году школа работает в режиме пятидневной рабочей недели. Продолжительность учебного года составляет в 1-ых классах 35 учебных недель, во 2-4-ых классах – 36 учебных недель.  1-я четверть: с 1 сентября 2022 г. по 30 октября 2022 г.  2-я четверть: с 7 ноября 2022 г. по 30 декабря 2022 г.  3-я четверть: с 9 января 2023 г. по 17 марта 2023 г.  4-я четверть: с 27 марта 2023 г. по 31 мая 2023 г  осенние каникулы - 7 дней (с 31октября по 6 ноября 2022 года)  зимние каникулы - 9 дней (с 31 декабря 2022 года по 8 января 2023 года)  весенние каникулы – 9 дней (с 18 по 26 марта 2023 года)  летние каникулы - с 1 июня по 31 августа 2023 года  дополнительные каникулы - с 6 по 12 февраля 2023 года.    **Рабочий учебный план** на **2022-2023** учебный год составлен на основе следующих нормативно-правовых документов:  - «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов начального образования» (приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500);  - Типовой учебный план начального образования, утвержденный приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500.  - Инструктивно-методическое письмо «Об особенностях организации образовательного процесса в общеобразовательных школах республики Казахстан в 2022-2023 учебном году».  **Начальное образование** в соответствии Приложение 2  к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 для 1-4 классов с русским языком обучения.  Объем максимальной недельной нагрузки вариативного и инвариантного компонента:  В классах с русским языком обучения:  В **2022-2023** учебном году 1 класса - нет  2 класс – 24 часа  3 класс – 26 часов  4 класс – 27 часов  В **2022-2023** учебном году часы на вариативный компонент не отведены.  1) В **2023-2024** учебном году школа работает в режиме пятидневной рабочей недели. Продолжительность учебного года составляет в 1-ых классах 33 учебные недели, во 2-4-ых классах – 34 учебные недели.  1-я четверть с 1 сентября 2023 г. по 27 октября 2023 г.  2-я четверть с 6 ноября 2023 г. по 28 декабря 2023 г.  3-я четверть с 8 января 2024 г. по 20 марта 2024 г.  4-я четверть с 1 апреля 2024 г. по 25 мая 2024 г.  осенние каникулы - 7 дней (с 30 октября по 5 ноября 2023 года)  зимние каникулы – 10 дней (с 29 декабря 2023 года по 7 января 2024 года)  весенние каникулы – 10 дней (с 21 марта по 31 марта 2024 года)  летние каникулы - с 1 июня по 31 августа 2024 года  дополнительные каникулы - с 5 по 9 февраля 2024 года.  **Рабочий учебный план** на **2023-2024** учебный год составлен на основе следующих нормативно-правовых документов:  - «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (далее – ГОСО) (приказ Министра просвещения РК от 03.08.2022 г. № 348, с изменениями, внесенными приказом Министра просвещения РК от 23.09.2022 № 406)  - «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 08.11.2012 г. № 500, с изменениями и дополнениями от 18.08.2023 г. №264)  - «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (приказ Министра просвещения РК от 16.09.2022 г. № 399; с изменениями от 21.11.2022 г. № 467, с изменениями от 5.07.2023 г. № 199)  - Инструктивно-методическое письмо «Об особенностях организации образовательного процесса в общеобразовательных школах республики Казахстан в 2023-2024 учебном году».  **Начальное образование** в соответствии Приложение 2  к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 для 1-4 классов с русским языком обучения.  Объем максимальной недельной нагрузки вариативного и инвариантного компонента:  В классах с русским языком обучения:  1 класс – 20,5 часов  В **2023-2024** учебном году 2 класса - нет  3 класс – 26 часов  4 класс – 27 часов  Предмет «Цифровая грамотность» в 1 классе введен с 1 января 2024 года.  В **2023-2024** учебном году часы на вариативный компонент не отведены.  С января 2024 года в 3 классе вводится кружок «IT-класс для детей» - 1 час в неделю, за полугодие - 17 часов.  3) В **2024-2025** учебном году школа работает в режиме пятидневной рабочей недели. Продолжительность учебного года составляет в 1-ых классах 33 учебные недели, во 2-4-ых классах – 34 учебные недели.  1-я четверть с 1 сентября 2024 г. по 25 октября 2024 г.  2-я четверть с 4 ноября 2024 г. по 27 декабря 2024 г.  3-я четверть с 9 января 2025 г. по 20 марта 2025 г.  4-я четверть с 1 апреля 2025 г. по 25 мая 2025 г.  осенние каникулы - 7 дней (с 28 октября по 3 ноября 2024 года)  зимние каникулы – 10 дней (с 30 декабря 2024 года по 8 января 2025 года)  весенние каникулы – 11 дней (с 21 марта по 31 марта 2025 года)  летние каникулы - с 1 июня по 31 августа 2025 года  дополнительные каникулы - с 10 по 16 февраля 2025 года.  **Рабочий учебный план** на **2024-2025** учебный год составлен на основе следующих нормативно-правовых документов:  - «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (далее – ГОСО) (приказ Министра просвещения РК от 03.08.2022 г. № 348, с изменениями, внесенными приказом Министра просвещения РК от 23.09.2022 № 406)  - «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 08.11.2012 г. № 500, с изменениями и дополнениями от 08.02.2024 г. №27)  - «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (приказ Министра просвещения РК от 16.09.2022 г. № 399; с изменениями от 21.11.2022 г. № 467, с изменениями от 5.07.2023 г. № 199)  - Инструктивно-методическое письмо Министерства просвещения Республики Казахстан и Национальной академии образования им. И. Алтынсарина «Об особенностях организации образовательного процесса в общеобразовательных школах Республики Казахстан в 2024-2025 учебном году»  **Начальное образование** в соответствии Приложение 2  к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 для 1-4 классов с русским языком обучения.  Объем максимальной недельной нагрузки вариативного и инвариантного компонента:  В классах с русским языком обучения:  В **2024-2025** учебном году 1 класса - нет  2 класс – 24 часа  В **2024-2025** учебном году 3 класса - нет  4 класс – 27 часов  В учебном плане включены часы:  - **инвариантного компонента**, позволяющего полностью реализовать государственный стандарт, способствующий овладению учениками школы необходимых знаний и умений, начального образования. Инвариантная часть приобщает учащихся к общекультурным и национально значимым ценностям, формирует у них личностные качества, соответствующие общественным идеалам (обязательные занятия для всех учащихся).  **- вариативного компонента**, предназначенный для индивидуального развития ученика, с учетом его личностных интересов, склонностей и потребностей, веления времени. Во 2 классе вариативная учебная нагрузка составляет 1 час в неделю. С целью мотивации к дальнейшему изучению английского языка, развития личности, речевых способностей, внимания, мышления, памяти и воображения младшего школьника 1 час вариативной учебной нагрузки во 2 классе отводится на факультатив «Funny English».  Рабочие учебные планы рассматриваются на педагогическом совете, согласуются с руководителем районного отдела образования и утверждаются заведующей школы *(сканированные копии приложены к материалам аттестации за 3 года)*  Расписание уроков инвариантного компонента и вариативного компонента утверждается заведующей школы и согласуется с председателем родительского комитета *(сканированные копии приложены к материалам аттестации за 3 года)*  Количество часов инвариантного компонента в расписании уроков соответствуют РУПам, опубликованы в электронной системе **kundelik.kz, BilimClass** в разделе РАСПИСАНИЕ, часы вариативного компонента опубликованы в разделе ДОД (**BilimClass: логин 2\_980240001334\_dir, пароль 5TD5AR**), *(электронные версии журналов за 2022-2023 учебный год, 2023-2024 учебный год, 1 полугодие 2024-2025 учебного года прилагаются)*  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/9477-28-04-25-15-47-03-elektronnye-versii-ghurnala-kundelik-2022-2023->  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/elektronnye-versii-ghurnala-kundelik-2023-2024-god>  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/elektronnye-versii-ghurnala-kundelik-2024-2025-god>  **- освоение базового содержания учебных предметов, осуществляемого в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам:**  Преподавание учебных предметов ведется на основе утвержденных КТП, составленных в соответствии с учебными программами (КТП учителей опубликовано в **kundelik.kz** в разделе КТП, в **BilimClass** в разделе КТП)  На основании нормативно-правовых документов:  В **2022-2023** учебном году:  - «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов начального образования» (приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500);  - Инструктивно-методическое письмо «Об особенностях организации образовательного процесса в общеобразовательных школах республики Казахстан в 2022-2023 учебном году».  В **2023-2024** учебном году:  «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (далее – ГОСО) (приказ Министра просвещения РК от 03.08.2022 г. № 348, с изменениями, внесенными приказом Министра просвещения РК от 23.09.2022 № 406)  - Инструктивно-методическое письмо «Об особенностях организации образовательного процесса в общеобразовательных школах республики Казахстан в 2023-2024 учебном году».  В **2024-2025** учебном году:  - «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (далее – ГОСО) (приказ Министра просвещения РК от 03.08.2022 г. № 348, с изменениями, внесенными приказом Министра просвещения РК от 23.09.2022 № 406)  - «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (приказ Министра просвещения РК от 16.09.2022 г. № 399; с изменениями от 21.11.2022 г. № 467, с изменениями от 5.07.2023 г. № 199)  - Инструктивно-методическое письмо Министерства просвещения Республики Казахстан и Национальной академии образования им. И. Алтынсарина «Об особенностях организации образовательного процесса в общеобразовательных школах Республики Казахстан в 2024-2025 учебном году»  1) Реализация обязательного учебного курса «Правила дорожного движения» проводятся с 1 по 4 классы интегрировано в классные часы, **kundelik.kz** в разделе ДОД отдельным курсом ПДД. В **BilimClass** совмещенно с классным часом.  Максимальное количество часов с 1-4 классы - 6 часов.  2) В 1-4 классах обеспечивается обязательное изучение учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности». Содержание учебного курса реализуется в рамках учебного предмета «Познание мира»: в 1-3 классах с годовой учебной нагрузкой 6 часов, в 4 классе – 10 часов учителями начальных классов. Занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время.  3) В аттестационный период в классах с русским языком обучения деления на группы на казахский язык не было, так как количество учащихся не составляло 20 и выше человек.  - **Организация учебного процесса с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающих:**  В **2022-2023** учебном году дети с ООП в школе не обучались.  В **2023-2024** учебном году дети с ООП в школе не обучались.  В **2024-2025** учебном году дети с ООП в школе не обучаются.  Умбетова Д.М. прошли курсы по инклюзивному образованию.  - **Реализация воспитательной работы****:**  Воспитательная работа в **2022-2023** учебном году велась согласно плану по воспитательной работе утвержденному заведующей КГУ «Начальная школа села Павловка отдела образования по Зерендинскому району управления образования Акмолинской области».  В основу взяты нормативно-правовая база для организации воспитательной работы:  1) Конвенция ООН о правах ребенка;  2) Конституция Республики Казахстан;  3)Кодекс Республики Казахстан «О браке (супружестве) и семье» от 26 декабря 2011 года;  4) Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 года;  5) Закон Республики Казахстан «О профилактике бытового насилия» от 4 декабря 2009 года № 214-IV;  6) Закон Республики Казахстан «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 2 июля 2018 года №169-VI;  7) Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года;  8)Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020- 2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года №988;  9) Государственные общеобязательные стандарты образования всех уровней образования. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604;  10) Концептуальные основы воспитания в условиях реализации программы «Рухани жаңғыру», утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 15 апреля 2019 года №145  В соответствии с Концепцией воспитания в системе непрерывного образования планирование воспитательной работы осуществлялось  по 8 направлениям:   1. Воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание 2. Духовно-нравственное воспитание 3. Национальное воспитание 4. Семейное воспитание 5. Трудовое, экономическое и экологическое  воспитание 6. Поликультурное и художественно – эстетическое воспитание 7. Интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры 8. Физическое воспитание, здоровый образ жизни   Воспитание в каждом ребенке человечности, доброты, гражданственности, творческого отношения к труду, бережного отношения ко всему живому, охрана культуры своего народа, сохранение здоровья – вот ведущие ценности, которыми должна руководствоваться школа в своей деятельности. Именно они лежат в основе нашей воспитательной системы.  **Цель:** создать условия для развития творческих индивидуальныхспособностей личности ребенка, формирования человека с высокимсамосознанием, обладающего активной нравственностью, способной ценитьсебя и уважать других.  Воспитательная работа в **2023-2024** учебном году велась в соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130. **Единая программа воспитания «Біртұтас тәрбие»**  **Цель:** воспитание трудолюбивого, честного, сознательного, созидательного гражданина на основе общечеловеческих и национальных ценностей.  **Задачи:**  1.Формировать умения и прививать навыки уважения родителей, взрослых, прислушиваться к их назиданиям, ценить семейный лад, достойно исполнять свои обязанности перед семьей.  2. Прививать качества как доброта, честь, совесть, достоинство, ответственность, чувство заботы и справедливости, формировать трудолюбие и правовую культуры.  3. Беречь национальное достояние, уважать казахский язык, национальные символы, сохранять мир, согласие, Рекомендация сплоченность и национальное единство, воспитывать патриотизм и государственность.  4. Ценить здоровье, здоровый образ жизни, чистоту ума и эмоциональную устойчивость.  5. Воспитать бережное отношение к природе, национальному и культурному наследию, экономному и эффективному использованию природных ресурсов.  В соответствии с единой программой воспитания «Біртұтас тәрбие»  планирование воспитательной работы осуществлялось  по 3-м ценностям:  *1.«Ұлттық мүде»/ Национальный (государственный) интерес.*  *Цель:* участие в укреплении государственности Казахстана.  *2. «Ар-ұят» / «Совесть».*  *Цель:* заботиться о чести семьи.  3. *«Талап»/ «Стремление»*  Цель: быть физически активным, эффективно планировать время и собственные ресурсы.  Воспитательная работа в **2024-2025** учебном году велась в соответствии с Приказом Министерства Просвещения Республики Казахстан «Об утверждении программы воспитания **«Біртұтас тәрбие»** в организациях образования» № 194 от 30 июля 2024 года.  Ключевык ценности, определяющие образ нации, включены в содержание программы, это:  - Независимость и патриотизм;  - Единство и солидарность;  - Справедливость и ответственность;  - Закон и порядок;  - Трудолюбие и профессионализм;  - Созидание и новаторство  «Справедливость – как принцип, ответственность – как основа, прогресс – как цель» является основным посылом Программы.  **Цель:** формирование гармонично развитой личности обучающегося на основе ценностей казахстанской культуры, через развитие духовно-нравственных качеств, гражданской ответственности и патриотизма, добропорядочности и добросовестности.  В рамках программы проводятся:  **Ежедневно:**  «Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» организация свободного времени обучающихся  «Өнегелі 15 минут» проведение родителями в течение 15 минут ежедневной индивидуальной беседы со своим ребенком  «Үнемді тұтыну» – формирование бережного отношения к природным ресурсам  «Күй күмбірі» использование кюев вместо звонков на переменах  **Еженедельно:**  «Менің Қазақстаным» исполнение Гимна Республики Казахстан  Цитаты недели –лейтмотив учебной и внеучебной деятельности  «қауіпсіздік сабағы» - 10 минут в рамках классного часа о соблюдении обучающимися личной безопасности  **Профилактические мероприятия:**  Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам;  Буллингтен қорған!  Ойынға салауатты көзқарас;  Өмірге салауатты қадам;  Қоғамдық мүлікті қорға!  Қауіпсіз қоғам.  **Проекты:**  «Балалар кітапханасы»,  «Қамқор»,  «Еңбегі адал – жас өрен»,  «Шабыт»,  «Ұшқыр ой алаңы»,  «Smart bala»  Все мероприятия проводятся согласно плана. Учащиеся принимают активное участие.Такие мероприятия, как «День Знаний», «День Учителя»,  «День Здоровья», «День языков народа Казахстана»,  «День пожилых людей», «Осенний бал», «День Независимости РК», «День Республики РК», «Новый год», «Наурыз мейрамы», 8 Марта, «День единства народов Казахстана», «День Победы», «День защитника Отечества», «Последний звонок» и другие, всегда проходят на хорошем уровне и носят познавательный и воспитательный характер. Для успешного проведения мероприятия необходимо знать существующие формы, уметь наполнить эти формы разнообразным содержанием, владеть методикой организации мероприятий. Были использованы формы воспитательных мероприятий: конкурсная программа, просмотр учебных фильмов, ролевая игра, диспут, лекторий, интеллектуальная игра, концерт, флешмобы, челленджи, акции, выставка, эстафета, тренинг, интернет-проекты, экскурсии, олимпиады. | **- Типовой учебный план** за оцениваемый период  - Разработанный и утвержденный **рабочий учебный план**  - Разработанное и утвержденное **расписание занятий вариативного компонента** за оцениваемый период.  - **Расписание занятий** за оцениваемый период,  - Электронные версии журналов **kundelik.kz**  **-** Расписание занятий по учебным курсам **ПДД и ОБЖ**  **-** Разработанный и утвержденный план **воспитательной работы** за оцениваемый период.  **Классные часы** за оцениваемый период  Данные документы загружены на школьный сайт во вкладке **«Учебно-методическая работа»** | | <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/tup-nachalynoe-obrazovanie>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/tipovoy-uchebnyy-plan>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/7779-05-03-25-10-40-53-tipovoy-uchebnyy-plan>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/8417-23-06-23-19-19-08-rup-nachalynoe-obrazovanie>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/rabochiy-uchebnyy-plan>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/9834-05-03-25-10-44-47-rabochiy-uchebnyy-plan>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/krughok-besplatnyy-it-klass-dlya-detey>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/fakulytativ>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/raspisanie-nachalynoe-obrazovanie>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/raspisanie-urokov>  <http://sc0056.zerenda.aqmoedu.kz/content/raspisanie-zanyatiy-invariativnogo-komponenta>  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/plan-pdd-za-ocenivaemyy-period>  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/plan-obgh-za-ocenivaemyy-period>  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/7186-05-03-25-10-26-17-plan-vospitatelynoy-raboty>  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/plan-vospitatelynoy-raboty>  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/plan-vr-na-2022-2023>  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/plan-klassnyh-chasov-2024-2025-uchebnyy-god>  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/klassnye-chasy-2022-2023-uchebnyy-god>  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/klassnye-chasy-2023-2024-uchebnyy-god> |
| **5** | **Учебно-материальные активы** | **Критерии к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения:**  - соблюдение квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих начальное, основное среднее, общее среднее образование и перечня документов, подтверждающих соответствие им:  КГУ «Начальная школа села Павловка» расположена в типовом двухэтажном здании, год постройки – 1991 год, проектная мощность - 120 мест, ежегодно проводится текущий ремонт.  В школе имеется 3 кабинета начальных класса(45,4 кв.м, 39,4 кв.м, 28 кв.м)  Кабинеты оснащены интерактивным оборудованием – экран, проектор, компьютер, колонки, имеется доступ к сети Интернет, имеются индивидуальные шкафчики.  Школа имеет 1 точку подключения к сети Интернет, суммарная скорость составляет 20 Мбит/сек, 1 WiFi. Точка осуществляет раздачу по всей школе.  Спортзал - , 182, 9 кв.м, оснащен спортивным оборудованием (шведская стенка, кольца баскетбольные, сетка волейбольная, лыжи, маты, мячи, шахматы, шашки и т.д.).  Актовый зал – 38 кв.м., оснащен мягкими креслами, музыкальный центр.  Столовая на 24 места, оснащена столами и стульями, новая посуда, сушилка для посуды, аристон, морозильная камера, холодильник, микроволновая печь, 2 электроплиты, разделочный стол. Все учащиеся охвачены бесплатным горячим питанием.  Санитарно-эпидемиологическое заключение имеется (№233 от 18.10.2012 года)  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/2615-18-03-25-15-02-03-zaklyuchenie-ses>  Туалет оснащен: унитаз, раковина с водонагревателем, сушилка для рук.  Школа оснащена 13-ю видеокамерами (9 - внутренние, 4 - внешние, тревожная кнопка подключены в пункту районного РОВД), пожарной сигнализацией.  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/dogovor-na-tehnicheskoe-obslughivanie-sistemy-videonablyudeniya>  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/dogovor-naaps>  Для людей с особыми потребностями в школе установлены пандус, кнопка вызова, специальная табличка на входной двери, в туалете рядом с раковиной и унитазом установлены специальные удерживающие ручки, наличие нескользкого покрытия на крыльце и входной площадке, контрастная окраска первой и последней ступеней на лестнице.  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/fotografii>  Медицинское обслуживание школы проводится от Зерендинской ЦРБ.  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/dogovor-s-organizaciyami-zdravoohraneniya-na-medicinskoe-obslughivanie>  **Сведения о наличии доменного имени третьего уровня в зоне edu.kz:**  Договор об обслуживании доменного имени третьего уровня в зоне edu.kz,  загружен в материалы аттестации.  доменное имя: **zeren-pavlovka2.edu.kz**  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/dogovor-na-domennoe-imya> | **- Сведения** о материально-техническом обеспечении образовательного процесса.  Прилагается техпаспорт здания  - Прилагается таблица согласно **приложению 9** к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя.  **- Видеоматериалы** по наличию учебного и учебно-лабораторного оборудования и мебели в целом по организации образования, в том числе о создании условий для обучающихся с особыми образовательными потребностями для получения ими образования, коррекции нарушения развития и социальной адаптации размещены во вкладке  **- Накладные** на оборудование и мебель, в том числе **перечень** основных средств из данных бухгалтерской отчетности (утвержденная организацией образования и согласованная органом управлением образования инвентаризационная опись)  **- Документ,** подтверждающий право хозяйственного ведения или оперативного управления, или доверительного управления на здания, или договора аренды на здание.  **- Сведения** о наличии медицинского обслуживания, в том числе о наличии медицинского пункта и лицензии на медицинскую деятельность. Прилагается таблица согласно приложению 10 к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя.  **- Договор** с организациями здравоохранения на медицинское обслуживание *(для малокомплектных школ)***.**  **- Договор** на техническое обслуживание системы видеонаблюдения**.**  **- Сведения** о наличии объекта питания, соответствующего санитарным правилам и нормам. Прилагается таблица согласно **приложению 11** к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя.  **- Акт/письмо** о результатах проверки на соответствие в области пожарной безопасности.  Данные документы загружены на школьный сайт во вкладке **«Учебно-материальные активы»** | <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/8308-18-03-25-22-33-37-tehnicheskiy-pasport>  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/svedeniya-o-materialyno-tehnicheskom-obespechenii-obrazovatelynogo-pro>  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/fotografii>    <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/nakladnye-na-uchebnuyu-i-hudoghestvennuyu-literaturu>  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/4298-14-03-25-01-39-40-inventarizacionnaya-opisy-imuschestva>  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/1243-18-03-25-22-38-49-akt-na-pravo-postoyannogo-zemlepolyzovaniya>  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/svedeniya-o-nalichii-medicinskogo-obslughivaniyav-tom-chisle-o-nalichi>  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/dogovor-s-organizaciyami-zdravoohraneniya-na-medicinskoe-obslughivanie>  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/dogovor-na-tehnicheskoe-obslughivanie-sistemy-videonablyudeniya>  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/svedeniya-o-nalichii-obyekta-pitaniya-sootvetstvuyuschego-sanitarnym-p>  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/akt-o-rezulytatah-poverki-na-sootvetstvie-v-oblasti-pogharnoy-bezopasn> | |
| **6** | **Информационные ресурсы и библиотечный фонд** | **Критерии к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения:**  Школьной библиотеки нет, отведено место под стеллажи для книг и учебников.  Общий фонд - 1017 экземпляров, учебников – 622, художественная литература – 395 экземпляров, электронных учебников – 35 экземпляров.  Ежегодно книжный фонд пополняется художественной литературой из бюджета из Буккроссинга, в рамках проекта «Читающая школа».  Обеспеченность учащихся учебниками осуществляется из собственного фонда - 100% .  Считаем, что обеспеченность учебно-методическими комплексами, учебной и художественной литературой для организации начального образования составляет – 100%  В школе имеется кабинет информатики, оснащенный интерактивным оборудованием (проектор, интерактивная доска, компьютер) и 14 компьютеров, имеющих доступ к интернету.  В школе имеются 5 компьютеров, 1 ноутбук, 1 планшет, которые используются в учебном процессе. | **- Сведения** о наличии фонда учебной, художественной и научной литературы согласно **приложению 12** к Методическим рекомендациям, в том числе **накладные на учебную и художественную литературу**  Данные документы загружены на школьный сайт во вкладке **«Информационные ресурсы и библиотечный фонд»** | | <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/1639-18-03-25-22-23-32-svedeniya-o-nalichii-fonda-uchebnoy-hudoghestve>  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/3366-18-03-25-22-21-13-nakladnye-na-uchebnuyu-i-hudoghestvennuyu-liter> |
| **7** | **Оценка знаний обучающихся** | **Критерии к уровню подготовки обучающихся:**  1) Качество знаний за **2022-2023** учебный год – 90 %  Качество знаний по четвертям:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Четверть | Качественная успеваемость | Общая успеваемость | | 1 | 70% | 100 % | | 2 | 70% | 100 % | | 3 | 90% | 100% | | 4 | 90% | 100% | | За год | 90% | 100% |   Качество знаний по классам:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Классы | 1 | 2 | 3 | 4 | | 1 четверть |  | 67 | 100 | 0 | | 2 четверть |  | 67 | 100 | 0 | | 3 четверть |  | 100 | 100 | 0 | | 4 четверть |  | 100 | 100 | 0 | | За год |  | 100 | 100 | 0 |   Отличники и ударники:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | 1 четверть | 2 четверть | 3 четверть | 4 четверть | За год | | Отличники | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | | Ударники | 4 | 4 | 6 | 6 | 6 |   2) Качество знаний за **2023-2024** учебный год – 88,89 %  Качество знаний по четвертям:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Четверть | Качественная успеваемость | Общая успеваемость | | 1 | 80% | 100 % | | 2 | 90% | 100 % | | 3 | 88,89% | 100% | | 4 | 88,89% | 100% | | За год | 88,89% | 100% |   Качество знаний по классам:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Классы | 1 | 2 | 3 | 4 | | 1 ч | - |  | 85,71 | 66,67 | | 2 ч | - |  | 100 | 66,67 | | 3 ч | - |  | 100 | 66,67 | | 4 ч | - |  | 100 | 66,67 | | За год | - |  | 100 | 66,67 |   Отличники и ударники:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | 1 четверть | 2 четверть | 3 четверть | 4 четверть | За год | | Отличники | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | | Ударники | 5 | 6 | 6 | 6 | 5 | | Троечники | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 |   3) Качество знаний за **2024-2025** учебный год – 87,5 %  Качество знаний по четвертям:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Четверть | Качественная успеваемость | Общая успеваемость | | 1 | 87,5% | 100 % | | 2 | 87,5% | 100 % | | 3 | 87,5% | 100% | | 4 |  |  | | За год |  |  |   Качество знаний по классам:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Классы | 1 | 2 | 3 | 4 | | 1 четверть | - | 100 | - | 80 | | 2 четверть | - | 100 | - | 80 | | 3 четверть | - | 100 | - | 80 | | 4 четверть | - |  | - |  | | За год | - |  | - |  |   Отличники и ударники:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | 1 четверть | 2 четверть | 3 четверть | 4 четверть | За год | | Отличники | 3 | 3 | 3 |  |  | | Ударники | 4 | 4 | 4 |  |  |   При оценивании знаний обучающихся педагоги руководствуются Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования утвержденными Приказом МОН РК от 18 марта 2008 года № 125 (с изменениями и дополнениями).  Оценивание учащихся 1-х классов не проводится. Учащихся 2-11 классов проводится в виде ежедневного формативного оценивания в электронном журнале **kundelik.kz, BilimClass** по 10-ти бальной шкале, а так же комментариев педагога при необходимости, и суммативного оценивания в виде сумматиного оценивания за раздел (не более 3-х в четверть) и суммативного оценивания за четверть). Суммативное оценивание за четверть проводится на основании утвержденного графика. На основании формативного и суммативного оценивания выставляются четвертные, годовые оценки.  СОР и СОЧ не проводится по предметам «Художественный труд», «Физическая культура», «Музыка», «Цифровая грамотность», «Трудовое обучение», «Изобразительное искусство».  **Результаты тестирования** в период проведения самоаттестации:  В тестировании участвовали учащиеся 4-го класса.  В 4 классе 5 учащихся, все приняли участие в тестировании. В ходе проведения тестирования учащиеся показали следующие результаты:  По итогам тестирования средний бал в 4 классе – 22, что составляет 73% от 30 баллов,  Исходя, из анализа следует, что данные результаты соответствуют Приложению 2 гл.4 к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 Государственного общеобразовательного стандарта начального образования, Приложению 3 гл.4 Государственного общеобразовательного стандарта основного среднего образования. | - Результат оценок качества знаний, умений и навыков обучающихся 4 класса, в том числе заполненные таблицы согласно [**приложению**](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013364#z234) **13** к Методическим рекомендациям.  Данные документы загружены на школьный сайт во вкладке **«Оценка знаний обучающихся»** | | <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/7715-18-04-25-13-03-26-ocenka-znaniy-obuchayuschihsya> |
| **8** | **Опрос участников образовательного процесса и других респондентов** | Анализ результатов опроса участников образовательного процесса по определению уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами:  В ходе проведения самоаттестации был проведен опрос участников образовательного процесса школы посредством Телеграмм канала:  Родители 4-х классов принимали участие – 100%  5 родителей 4 класса (100%), которые показали следующие результаты:  Полностью согласен – 15,8%  Согласен – 73,8%  Не согласен – 0%  Полностью не согласен – 0%  Нет жалоб – 5,2%  Не желаю – 5,2%  По результатам опроса - 89,6 % респондентов удовлетворены уровнем подготовки учащихся.  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/4924-22-04-25-17-50-08-roditeli>  Учащиеся 4-го класса – 100%  5 учащихся 4 класса (100%), которые показали следующие результаты:  Полностью согласен – 53,7%  Согласен – 33,7%  Не согласен – 1,3%  Полностью не согласен – 11,3%  По результатам опроса – 87,4 % респондентов удовлетворены уровнем предоставляемых образовательных услуг.  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/ucheniki>  Педагоги школы - 100%  3 педагога из 3-х (100%), которые показали следующие результаты:  Полностью согласен – 35,4%  Согласен – 58,3%  Не согласен – 0%  Полностью не согласен – 0%  Нет жалоб – 6,3 %  По результатам опроса - 93,7% респондентов удовлетворены уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания.  <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/pedagogi> | - Результат **опроса участников** образовательного процесса  Данные документы загружены на школьный сайт во вкладке **«Опрос участников образовательного процесса и других респондентов»** | | <http://zeren-pavlovka2.edu.kz/content/3470-22-04-25-17-43-40-opros-uchastnikov-obrazovatelynogo-processa-i-d> |
| **9** | **Недостатки и замечания, пути их решения:**  - повысить долю педагогов с категориями: педагог-эксперт, педагог-исследователь;  - улучшить материальную базу школы;  - произвести текущий ремонт. | | | | |
| **10** | **Выводы и предложения:**  На основании количественных и качественных показателей школы, приводимых в приложениях к критериям оценки, членами комиссии подведены итоги самооценки КГУ «Начальная школа села Павловка отдела образования по Зерендинскому району управления образования Акмолинской области»:  1.Образовательная деятельность школы осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере обучения и воспитания и правоустанавливающими, учредительными, разрешительными документами школы: лицензией для занятия образовательной деятельностью.  2.Рабочий учебный план школы выполняется в полном объёме, расписание занятий утверждено заведующей школы и согласовано с Родительским комитетом.  3.Освоение базового содержания общеобразовательных предметов инвариантного компонента осуществляется в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам. Количество часов для освоения базового содержания общеобразовательных предметов инвариантного компонента соответствует РУП школы и выполнено в полном объёме.  4.Обеспечена комфортная и доступная образовательная среда (охват занятостью в мероприятиях высокий).  5.Школа укомплектована педагогическими кадрами в соответствии с учебными предметами РУП школы.  6. Уровень подготовки обучающихся начального (100%), что соответствует ожидаемым результатам обучения школы. Качество знаний по школе – 87,5%.  7. Развита система воспитательной работы. Созданы условия обучающимся для выбора участия в творческой, спортивной, интеллектуальной направленности.  8. Положительным результатом воспитательной работы отмечается активность участия и результативность в творческих конкурсах.  9. Результаты итоговой оценки школы по измерителям к критериям оценки к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения соответствует баллу: «4» (хорошо).  10. Учебный фонд имеется, книгообеспеченность учебной литературой составляет 100 %.  11. Требуется текущий ремонт школы. | | | | |