


«СОГЛАСОВАНО»


Руководитель ГУ «Отдел образования
по Зерендинскому району управления
образования Ақмолинской области»

 Нурова Д.Ш.
« 5 » 09 2023 год

«УТВЕРЖДЕНО»

на заседании педагогического совета №1
от 31 августа 2023 года

КГУ «Начальная школа села Павловка
отдела образования по Зерендинскому
району управления образования»
Ақмолинской области»

 Бексеитова Л.И.
« 31 » августа 2023 год

«Ақмола облысы білім басқармасының Зеренді ауданы бойынша білім бөлімі
Павловка ауылының бастауыш мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

**Мектептің
2023-2024 оқу жылына арналған
оқу-тәрбие жұмысының жоспары**

Коммунальное государственное учреждение «Начальная школа села
Павловка отдела образования по Зерендинскому району управления
образования Ақмолинской области»

**Учебно-воспитательный план школы
на 2023-2024 учебный год**

Оглавление

Введение

Раздел I. Анализ итогов работы школы за 2022-2023 учебный год. Тема школы, задачи на 2023-2024 учебный год. Паспорт школы.

Раздел II. Организация деятельности школы, направленной на получение бесплатного общего образования.

1. План по программе Всеобуча.
2. План проведения месячника по «Всеобучу»
3. План мероприятий по месячнику «Забота»

Раздел III. Работа с педагогическими кадрами.

1. Качественный список.
2. Учебная нагрузка учителей.
3. Распределение классного руководства.

Раздел IV. Педагогический контроль за УВП (ВШК)

Раздел V. Руководство УВП и методическая работа в школе.

1. План работы МО учителей начальных классов.
2. График проведения предметных декад и недель.
3. График проведения открытых уроков и классных часов.
4. Перспективный план аттестации, курсовой подготовки.
5. Научно-исследовательское общество учащихся (НОУ).

Раздел VI. Воспитательная работа.

1. План воспитательной работы.
2. План мероприятий по реализации проекта «Читающая школа».

Раздел VII. Работа с родителями, семьей и общественностью.

1. План работы с родителями.
2. План общешкольных и классных собраний.
3. План работы родительского комитета.

Раздел VIII. Материально-техническая база школы.

I бөлім

**Оқу-әдістемелік және тәрбие жұмысын талдау
2022-2023 оқу жылы үшін.
Мектеп тақырыбы, 2023-2024 оқу жылына арналған міндеттер.**

Раздел I

**Анализ учебно-методической и воспитательной работы
за 2022-2023 учебный год.
Тема школы, задачи на 2023-2024 учебный год.**

**Анализ учебно-воспитательной работы
КГУ «Начальная школа села Павловка»
за 2022 – 2023 учебный год**

Вся деятельность работы школы в 2022-2023 учебном году была направлена для решения основной темы школы *«Совершенствование современного урока на основе внедрения инновационных технологий»* и методической темы: *«Личностно - деятельный подход, как условие повышения эффективности учебно-воспитательного процесса в школе»*.

Основная цель: воспитание творческой, ответственной личности, стремящейся к самоорганизации на всех этапах обучения.

Основные задачи:

1. Работать над повышением качества знаний посредством формирования устойчивого познавательного интереса к предмету.
2. Гармонично развивать личность ученика с учетом его возраста, интеллекта и интереса.
3. Обеспечить оптимальный уровень квалификации педагогических кадров, необходимый для развития школы.
4. Усилить мотивацию педагогов на основе инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.
5. Активное включение учителей в педагогический поиск творчества.

С 1 сентября в школе обучалось 10 учеников в 2 классах-комплектах с 2 по 4 класс, в классе дошкольной подготовки - 2 ученика.

На конец года - 12 учащихся.

В соответствии с планом работы школы в сентябре проведено обследование семей обучающихся и составлены социумы классов и школы. Получены следующие результаты

	2022-2023 учебный год
Дети инвалиды	-
Сироты	-
Под опекой	-
Из многодетных	3
Из малообеспеченных	-

Регулярно обучающиеся проходят медицинские осмотры, даются рекомендации классным руководителям, определяются группы здоровья.

Образовательный процесс по школе осуществляют 4 учителя

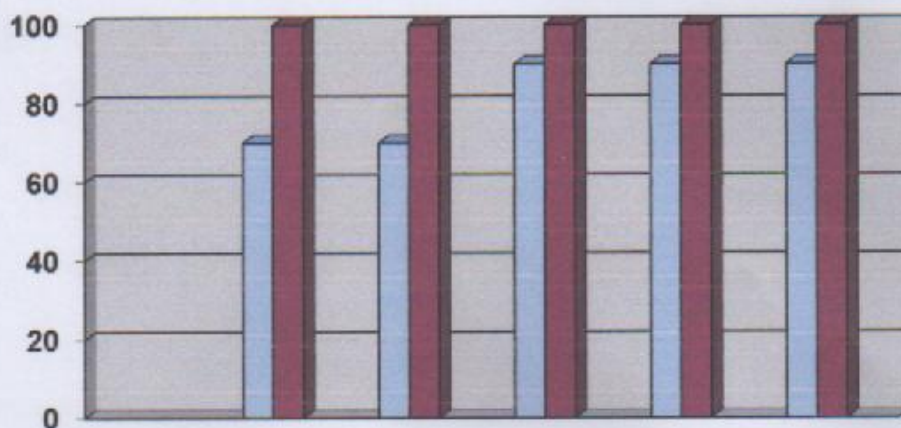
Год	По стажу					По возрасту		
	До 3 лет	3-8 лет	9-16 лет	17 - 20 лет	Свыше 20 лет	20-35 лет	36-45	46-60
2022-2023 уч.год	1	1	0	0	2	2	0	2

По образовательному уровню

Год	Образование				Категория			
	высшее	неполн. высшее	среднее специал.	общее среднее	педагог-мастер	педагог-исследователь	педагог-модератор	без категории
2022-2023	2	0	2	0	0	1	1	2

Уровень учебных достижений за 2022-2023 учебный год

Четверть	Качественная успеваемость	Общая успеваемость
1	70%	100 %
2	70%	100 %
3	90%	100%
4	90%	100%
За год	90%	100%



Качественная успеваемость по классам

Классы	1	2	3	4
1 четверть		67	100	0
2 четверть		67	100	0
3 четверть		100	100	0
4 четверть		100	100	0
За год		100	100	0

Ударники и отличники за 2022-2023 учебный год

	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	За год
Отличники	3	3	3	3	3
Ударники	4	4	6	6	6

Анализ методической работы за 2022-2023 учебный год

Методическая работа в 2022-2023 учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс.

В школе работает педагогический коллектив, в количестве 4 педагогов /1 совместитель /, способный обеспечить высокий уровень обучения, создать условия для индивидуального развития учеников.

Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой:

- педсовет (Приреченская СШ)
- доклады, выступления
- семинары
- самообразование
- анкетирование
- МО учителей начальных классов (Приреченская СШ)
- методические консультации

Методическая тема школы: «Личностно - деятельный подход как условие повышения эффективности учебно-воспитательного процесса в школе»

Цель: воспитание творческой, ответственной личности, стремящейся к самоорганизации на всех этапах обучения.

Задачи методической работы:

1. Повышение качества знаний в результате активного внедрения инноваций.

2. Качественная подготовка и проведение открытых уроков, предметных недель, внеклассных мероприятий.
3. Профессиональное становление молодых учителей.
4. Повышение качества проведения учебных занятий, используя личностно – деятельный подход.

Повышение квалификации:

Учеба на курсах повышения квалификации в «Өрлеу» проходила в целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта. В этом учебном году курсы повышения квалификации прошли учителя Бексеитова Л.И., Умбетова Д.М., Цыганкова М.А.

Задачи: продолжить непрерывное повышение педагогического мастерства.

Различные формы методической работы по повышению профессионального мастерства сотрудников школы:

Педагог получает возможность на практике в ходе ежедневной работы закреплять и обогащать свои теоретические знания в области новейших достижений педагогической науки и практики, освоения и внедрения новейших педагогических и информационных технологий, изучения актуального педагогического опыта учителей-новаторов, новых программ, деятельности своих коллег.

Учителя нашей школы посещали МО учителей начальных классов в Приреченской СШ. МО начальных классов активно работало через:

- заседания МО, на которых педагоги школы выступали с докладами,
- взаимопосещение уроков;
- открытые мероприятия и уроки;
- сотрудничество с библиотекой;
- использование информационных технологий на уроках и во внеурочное время;
- публикации;

Задачи: учителям осуществить самоанализ деятельности по использованию наиболее эффективных методов и приемов работы с целью повышения качества обучения учащихся;

- наработки по теме школы размещать на сайте школы, в СМИ;
- принимать участие в конкурсах педагогического мастерства.

Предметные недели.

Одним из традиционных видов работы школы является предметная неделя в школе, которая позволяет как учащимся, так и учителям дополнительно раскрыть свой творческий потенциал.

В этом году были проведены 4 предметные недели:

- ✓ Декада языков «Тіл – әр халықтың байлығы»
- ✓ Неделя «Занимательная математика»
- ✓ Неделя «Клуб исследователей»
- ✓ Неделя детской книги «Я с книгой открываю мир!»

В рамках недели учителя провели открытые уроки, внеклассные мероприятия, беседы, классные часы, различные конкурсы и другие мероприятия.

Разнообразные нетрадиционные формы проведения уроков и внеклассных мероприятий вызвали большой интерес учащихся.

Задачи: включить проведение интегрированных мероприятий.

Педагогические советы.

Цель: выработка коллегиальных решений по проблемам организации и содержания образовательного процесса в школе.

Коллектив нашей школы посещал педсоветы в КГУ «Приреченская СШ».

Все вопросы, рассматриваемые на педагогических советах, были актуальны.

Решения, выносимые по итогам педагогических советов, позволяли своевременно корректировать учебно-воспитательный процесс.

Работа педагогического коллектива со способными и одаренными учащимися.

Педагогический коллектив школы ведет работу со способными и одаренными детьми.

Основными формами работы являются:

- проведение предметных недель и олимпиад, участие в конкурсах и спортивных мероприятиях различного уровня, участие в интеллектуальных конкурсах, кружках по интересам.

- участие в онлайн - олимпиадах:

Ежегодно учащиеся нашей школы принимают участие в школьном туре предметных олимпиад. В этом учебном году предметные олимпиады прошли по следующим предметам:

3 класс – казахский язык, английский язык, русский язык, математика.

4 класс – русский язык, математика, казахский язык, английский язык.

В школе функционирует научно-исследовательское общество «Жұлдыз». В этом году в районном конкурсе научных проектов приняли участие учащиеся 2 класса Евдокимова Лидия и Тонких Варвара. Награждены дипломами за участие.

Общие выводы:

1. Вся методическая работа способствовала росту педагогического мастерства учителей, повышению качества учебно-воспитательного процесса;

2. 50% педагогического коллектива составляют учителя с большим стажем работы, обладающие профессиональным мастерством.

3. 100% педагогов повысили свою квалификацию за последние 3 года.

4. Недостаточно активное включение и участие педагогов школы в профессиональных конкурсах.

Согласно сделанным выводам на новый учебный год можно поставить следующие задачи:

Задачи на 2023-2024 учебный год:

1. Продолжить работу по реализации ГОСО, создать необходимые условия для внедрения инноваций в УВП, реализации образовательной программы, программы развития школы.
2. Внедрение новых форм непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогов.
3. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.
4. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
5. Использовать инновационные технологии для повышения качества образования.
6. Привести в систему работу учителей по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

Заведующая школы:



Бексеитова Л.И

ПАСПОРТ

КГУ «Начальная школа села Павловка отдела образования по
Зерендинскому району управления образования Акмолинской области»



Дата ввода в эксплуатацию:	1991 год
Проектная мощность:	120 ученических мест
Язык обучения:	Русский
Профиль обучения:	Общеобразовательная школа
Количество смен:	1
Материально – техническая база:	количество зданий –1; этажность – 2; общая площадь – 1738 кв.м.; система отопления – центральное водоснабжение – центральное В школе 3 кабинета Имеется спортивный зал, столовая

Учебно-воспитательный процесс: В школе обучается 13 учащихся (3 класс-комплекта), из них:

с 1 по 4 класс (3 класс-комплекта) – 13 учащихся,

Кадровый состав:

Всего работников – 9 (1 совместитель)

Педагогических работников: 4 (1 совместитель)

педагог-мастер - 0

педагог-исследователь -1

педагог-эксперт - 0

педагог-модератор -2

без категории - 1

Количество учащихся получающих поддержку в рамках фонда Всеобуча

0

Капитальный ремонт: Не проведен

II бөлім

**Бағытталған мектеп қызметін ұйымдастыру
тегін жалпы білім алу.**

Раздел II

**Организация деятельности школы, направленной на
получение бесплатного общего образования.**

Цели:

1. Создание благоприятной здоровьесберегающей среды для обучения каждого ребёнка.
2. Обеспечение прав детей в возрасте от 6 до 10 лет на получение начального образования.

Основные направления:

1. Работа с будущими первоклассниками.
2. Работа по охране здоровья учащихся. Предупреждение травматизма.
3. Организация питания учащихся.
4. Обеспечение учащихся учебниками.

Содержание работы:

**План работы школы
по программе всеобуча на 2023- 2024 учебный год**

№	Мероприятия	Цель	Сроки	Ответственные
1	Обход микрорайонов.	учет учащихся, охват обучением	август	учителя
2	«Дорога в школу»	оказание социальной помощи детям	август	Бексеитова Л.И.
3	Комплектование классов.	достоверность отчетности	август	Бексеитова Л.И.
4	Выдача учебников	обеспечение учебниками всех учащихся	август	Бексеитова Л.И.
5	Организация питания.	обеспечение бесплатным горячим питанием всех учащихся 1-4 классов	в течение года	Бексеитова Л.И.
6	Подготовка списков учащихся, освобожденных от физической культуры.	охрана здоровья	до 10.09	Хабидуллина А.К.

7	Мониторинг посещаемости учащихся.	посещение учащихся	в течение года	классные руководители
8	Контроль тетрадей по всеобучу.	достоверность отчетности	сентябрь, январь	Бексеитова Л.И.
9	Мониторинг посещаемости слабоуспевающих учащихся.	контроль	в течение года	Бексеитова Л.И.
10	Подготовка отчетности по успеваемости и движению за 1,2,3,4 четверть	обобщение работы	в течение года	классные руководители
11	Контроль за питанием.	ЗОЖ	в течение года	члены комиссии
12	Индивидуальные беседы с родителями	посещение учащихся, успеваемость по предметам	в течение года	классные руководители
13	Анализ успеваемости учащихся.	повышение качества успеваемости	по графику	Бексеитова Л.И.
14	Месячник по всеобучу.	повторный обход микрорайонов	январь-февраль	Учителя
15	Организация летнего отдыха.	охрана здоровья	май	Бексеитова Л.И.
16	Подготовка отчета за учебный год.	достоверность отчетности	май	Бексеитова Л.И.

**План
проведения месячника по «Всеобучу»
на 2023 – 2024 учебный год**

№	Мероприятия	Цель	Сроки	Ответственные
1	Ознакомление учителей с приказом ОО	по обеспечению полной посещаемости детьми школ	сентябрь	Бексеитова Л.И.
2	Проведение подворного обхода микрорайона	выявление неохваченных обучением детей и подростков	до 3 сентября	учителя
3	Проведение акции «Дорога в школу»	оказание социальной помощи детям	июль-август	классные руководители
4	Обеспечение учебниками учащихся	100% обеспечение учебниками	август	классные руководители
5	Обеспеченность учащихся бесплатным горячим питанием	ЗОЖ	сентябрь	Бексеитова Л.И.
6	Ежедневный анализ посещаемости занятий учащимися	контроль	в течение года	классные руководители

**План мероприятий
по месячнику «Забота»
на 2023 - 2024 учебный год**

№	Мероприятия	Цель	Сроки	Ответственные
1	Ознакомление учителей с приказом ОО	по обеспечению полной посещаемости детьми школ	январь	Бексеитова Л.И.
2	Проведение подворного обхода	Выявление неохваченных обучением детей и подростков	январь	учителя
3	Ежедневный анализ посещаемости учащихся школ	контроль	в течение года	классные руководители
4	Обеспеченность учащихся бесплатным горячим питанием	ЗОЖ	в течение года	Бексеитова Л.И.
5	Проведение акции «Забота»	оказание социальной помощи детям	январь	классные руководители
6	Проведение общешкольного родительского собрания	Дать информацию о деятельности по всеобучу	март	Бексеитова Л.И.
7	Информация о проведении месячника	отчет	февраль	Бексеитова Л.И.

III бөлім

Педагогикалық кадрлармен жұмыс.

Раздел III

Работа с педагогическими кадрами.

«Утверждаю»

Заведующая КГУ «Начальная школа села Павловка»
Бекситова Л.И.



Качественный состав учителей
КГУ «НШ села Павловка» на 1 сентября 2023-2024 учебный год

№	наименование организации	Ф.И.О.	дата рождения	занимаемая должность	образование (год окончания, наименование ВУЗа, специальность)	дата прохождения аттестации (квалификационная категория)	стаж работы			дата прохождения курсов повышения квалификации	Тема курсов
							общий	педагогический	в данной должности		
1	КГУ "НШ села Павловка"	Бекситова Любовь Ивановна	02.11.1973	Заведующая учитель начальных классов	Высшее. ГУ имени Ш. Уалиханова ПМНО, 2015 г. ЖБ-Б № 0080302 от 29.06.2015 г.	педагог-исследователь, 2019 год (начальные классы)	33	33	10	2016 г., 2017 г., 2021 г., 2022 г., 2023 г.	Тренерские курсы "Рефлексия в практике", курсы директоров, координаторов, завучей по ВР, учителей начальных классов по обновленному содержанию образования, курсы по цифровым компетенциям. Развитие предметных компетенций по предметам "Математика", "Русский язык", "Литературное чтение" учителей начальных классов. Профилактика суицида среди несовершеннолетних в организациях образования.
2	КГУ "НШ села Павловка"	Умбетова Дамира Маратовна	27.09.1998	учитель начальных классов	Среднее специальное Учреждение "Высший многопрофильный колледж гражданской защиты". Начальное образование 2018 год ТКБ №1049304от 26.06.2018 г.	педагог-модератор, 2020 год (начальные классы)	5	5	5	2019 г., 2021 г., 2023 г.	Курсы учителей начальных классов по обновленному содержанию образования. Курсы по инклюзивному образованию. Курсы по цифровым компетенциям. Развитие предметных компетенций по предметам "Математика", "Русский язык", "Литературное чтение" учителей начальных классов.

3	КГУ "НПШ села Павловка"	Дюсекова Айгуль Байболовна	18.03.1975	учитель начальных классов	Высшее. ГУ имени Ш. Уалиханова, ПМНО, 2010 г. ЖБ-Б № 0956672 от 19.06.2010 г.	педагог- модератор, 2020 год (начальные классы)	26	23,8	23,8	2020 г.	Методика преподавания предметов в совмещенных классе-комплектах малокомплектной школы. Курсы учителей начальных классов по обновленному содержанию образования.
4	КГУ "НПШ села Павловка"	Цыганкова Марина Анатольевна (совместитель)	12.04.1992	учитель английского языка	Высшее. ГУ имени Ш. Уалиханова, иностранный язык, 2021 г. ВД №00016843752 от 30.06.2021 г.		2	2	2	2022 г. 2023 г.	Курсы учителей английского языка по обновленному содержанию образования. Урок английского языка в школе: стратегии и фокусы улучшений. Исследовательская деятельность педагога: Action Research и Lesson Study.

**Учебная нагрузка учителей
на 2023-2024 учебный год**

№	ФИО учителей	Предмет	классы	Всего часов
1	Бексеитова Любовь Ивановна	начальные классы	3-4	23
2	Умбетова Дамира Маратовна	начальные классы	1-4	23,5
3	Дюсекова Айгуль Байболовна	начальные классы, казахский язык	1-4	23
4	Цыганкова Марина Анатольевна (совместитель)	английский язык	3-4	4

**Распределение классного руководства
на 2023-2024 учебный год**

№	ФИО	Класс	Количество учащихся
1	Бексеитова Любовь Ивановна	3 класс	7
2	Умбетова Дамира Маратовна	1 класс	3
3	Дюсекова Айгуль Байболовна	4 класс	3

IV бөлім

ОТЖ-ға (МІБ) педагогикалық бақылау.

Раздел IV

Педагогический контроль за УВП (ВШК).

V бөлім

**Мектептегі оқу-тәрбие жоспарының басшылығы
және әдістемелік жұмыс.**

Раздел V

Руководство УВП и методическая работа в школе.

«УТВЕРЖДЕНО»

на заседании педагогического совета №1
от 31 августа 2023 года

КТУ «Начальная школа села Павловка
отдела образования по Зерендинскому
району управления образования»
Акмолинской области»



Бексеитова Л.И.

«31» августа 2023 год

«Ақмола облысы білім басқармасының Зеренді ауданы бойынша білім бөлімі
Павловка ауылының бастауыш мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

**Бастауыш сынып мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігінің
жұмыс жоспары
2023-2024 оқу жылына**

Коммунальное государственное учреждение «Начальная школа села Павловка
отдела образования по Зерендинскому району управления образования
Акмолинской области»

**План работы
методического объединения учителей начальных классов
на 2023-2024 учебный год**

**План работы методического объединения
учителей начальных классов
КГУ «Начальная школа села Павловка»
на 2023– 2024 учебный год**

Тема школы: Совершенствование современного урока на основе внедрения инновационных технологий.

Тема методического объединения: Профессиональная компетентность педагога, как условие повышения эффективности учебно-воспитательного процесса в школе.

Задачи методического объединения:

1. Изучение нормативной и методической документации для повышения результативности работы по самообразованию;
2. Использование наиболее эффективных приемов, методов обучения и воспитания младших школьников через освоение и внедрение современных педагогических технологий, учитывающих индивидуальный и дифференцированный подходы в обучении;
3. Продолжить работу по выявлению «одаренных» учащихся, способствовать развитию их творческого потенциала;
4. Совершенствовать систему внеурочной работы через обогащение содержания, форм и методов внеурочной деятельности, направленных на активизацию жизнедеятельности всех участников образовательного процесса.

Ожидаемый результат работы:

- Повышение скорости чтения учащимися начальных классов;
- Развитие профессиональной компетенции педагогов через участие в конкурсах профессионального мастерства, публикации и обобщение педагогического опыта.

1 заседание методического объединения.

Тема: Планирование и организация методической работы.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Изучение инструктивно-методического письма «Об особенностях преподавания основ наук в общеобразовательных организациях Республики Казахстан в 2023-2024 учебном году».	август	Заведующая
2	Рассмотрение и утверждение плана работы МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год.		РМО
3	Рассмотрение среднесрочного (календарно-тематического) планирования учителей по предметам. Методические рекомендации по суммативному оцениванию.		Заведующая
4	Об утверждении Перечня республиканских и международных олимпиад и конкурсов научных проектов (приказ № 514 от 07.12.2011 года)		Заведующая
5	Единый орфографический режим в 1-4 классах.		РМО
6	Составление графика предметных недель, открытых уроков и классных часов.		Учителя предметники

2 заседание методического объединения.

Тема: Закон «О статусе педагога». Передовой педагогический опыт.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Изучение Закона «О статусе педагога». Педагогическая этика.	ноябрь	Заведующая
2	Ознакомление с положением по распространению передового педагогического опыта.		Заведующая
3	Анализ качества знаний за I четверть по классам. Анализ техники чтения в 3-4 классах.		Заведующая Классные руководители.
4	«Формирование читательского интереса как фактор повышения функциональной грамотности младших школьников».		Бекситова Л.И.
5	Адаптация первоклассников. «Методика организации адаптационного периода первоклассников»		Умбетова Д.М.
6	Анализ проведенных мероприятий /интеллектуальных конкурсов, предметной недели, открытых уроков/		Заведующая

3 заседание методического объединения.

Тема: Мониторинг образовательных достижений обучающихся.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Анализ качества знаний за II четверть по классам. Анализ техники чтения в 3-4 классах.	январь	РМО Классные руководители
2	Результаты проведения «Малой олимпиады»		Бексеитова Л.И. Дюсекова А.Б.
3	Подготовка учащихся 4 класса к МОДО. Результаты тестирования.		Дюсекова А.Б.
4	«Развитие логического мышления на уроках математики».		Бексеитова Л.И.
5	«Работа с текстом как основной способ формирования читательской компетентности».		Дюсекова А.Б.
6	Анализ проведенных мероприятий /интеллектуальных конкурсов, предметной недели, открытых уроков/		Заведующая

4 заседание методического объединения.

Тема: Проектная деятельность младших школьников.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Анализ качества знаний за III четверть по классам. Анализ техники чтения в 1 - 4 классах.	март	РМО Классные руководители
2	«Проектная деятельность как средство повышения мотивации учебной деятельности».		Бексеитова Л.И.
3	«Развитие познавательного интереса у младших школьников посредством проектной деятельности».		Дюсекова А.Б.
4	«Каллиграфические навыки младших школьников».		Умбетова Д.М.
5	Выступление учителей по подготовке учащихся к защите научных проектов.		Учителя предметники.
6	Анализ проведенных мероприятий /интеллектуальных конкурсов, предметной недели, открытых уроков/		Заведующая

5 заседание методического объединения.

Тема: Подведение итогов работы.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Анализ качества знаний за IV четверть по классам. Анализ техники чтения в 1 - 4 классах.	май	РМО Классные руководители
2	Анализ работы МО учителей начальных классов за 2023-2024 учебный год.		РМО
3	Планирование работы методического объединения на новый учебный год.		РМО
4	Отчет учителей по темам самообразования, достижения.		Учителя начальных классов
5	Анализ проведенных мероприятий /интеллектуальных конкурсов, предметной недели, открытых уроков/		Заведующая

**График
проведения предметных декад и недель
на 2023-2024 учебный год**

№	Название декады	Сроки	Ответственные
1	Декада языков «Тіл – халық мұрасы», «Язык – наследие народа»	сентябрь	Умбетова Д.М. Бексеитова Л.И. Дюсекова А.Б. Цыганкова М.А.
2	Неделя «Спорт и здоровье»	декабрь	Умбетова Д.М. Дюсекова А.Б. Бексеитова Л.И.
3	Неделя «Я познаю мир»	январь	Умбетова Д.М. Бексеитова Л.И. Дюсекова А.Б.
4	Неделя «Волшебный мир искусства»	апрель	Умбетова Д.М. Бексеитова Л.И. Дюсекова А.Б.

**График
проведения открытых уроков и классных часов
на 2023 – 2024 учебный год**

№	ФИО учителя	предмет	класс	Сроки
1	Бексеитова Любовь Ивановна	математика	3 класс	октябрь
2	Дюсекова Айгуль Байболовна	казахский язык	3 класс	декабрь
3	Умбетова Дамира Маратовна	обучение грамоте	1 класс	февраль
4	Цыганкова Марина Анатольевна	английский язык	3 класс	апрель
5	Умбетова Дамира Маратовна	классный час	1 класс	ноябрь
6	Дюсекова Айгуль Байболовна	классный час	4 класс	январь
7	Бексеитова Любовь Ивановна	классный час	3 класс	март

**Перспективный план
аттестации педагогических работников**

Предметы	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026
Начальные классы	Бексеитова Л.И.	Умбетова Д.М. Дюсекова А.Б.	-	-	-	Бексеитова Л.И.	Умбетова Д.М. Дюсекова А.Б.
Английский язык	-	-	-	-	-	Цыганкова М.А.	-

**Перспективный план
курсовой подготовки педагогических работников**

Предметы	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
начальные классы	-	Умбетова Д.М.	-	-	Бексеитова Л.И.	Умбетова Д.М.	-	Бексеитова Л.И.
английский язык	-	-	-	-	-	Цыганкова М.А.	-	-

Предметы	2026-2027	2027-2028	2028-2029	2029-2030
начальные классы	Умбетова Д.М.	-	Бексеитова Л.И.	Умбетова Д.М.
английский язык	Цыганкова М.А.	-	-	Цыганкова М.А.

**Научно-исследовательское общество учащихся (НОУ) «Уникум»
КГУ «Начальная школа села Павловка»
на 2023-2024 учебный год**

Цель: выявление одаренных детей; формирование у школьников познавательного интереса к различным областям знаний.

Задачи:

- Создание условий для самовыражения и самореализации школьников;
- Развитие творческого мышления;
- Совершенствование навыков научно-исследовательской деятельности.

Принципы организации работы НОУ:

- Реализация межпредметных связей;
- Свобода выбора учащимися вида и формы исследовательской деятельности;
- Создания условий для самореализации личности;
- Социально-педагогической поддержка детей, проявивших способности к научно-исследовательской деятельности.

План работы НОУ «Уникум» на 2023-2024 учебный год

№	Содержание работы	Сроки
1	1. Корректировка банка данных одарённых детей, списка НОУ. 2. Ознакомление с положениями конкурсов, олимпиад, интеллектуальных игр на 2023-2024 учебный год. 3. Обсуждение и принятие плана работы НОУ. 4. Планирование индивидуальной работы с одарёнными учащимися. 5. Участие в республиканском онлайн-конкурсе «Кенгуру»	сентябрь
2	1. Проведение индивидуальных консультаций: - «Выбор темы исследования» - «Составление плана работы над темой» - «Определение предмета, объекта исследования» - «Постановка целей и задач исследования». 2. Участие в математической олимпиаде «Алтын сақа»	октябрь
3	1. Проведение заседаний НОУ - «Постановка проблемы» - «Что такое гипотеза?». 2. Проведение индивидуальных консультаций: - «Описание и проведение опытов, экспериментов, анкетирования». - «Фиксирование результатов исследования».	ноябрь

4	<p>1. Проведение заседаний НОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> - «План исследования», - «Методы исследования», - «Работа с источниками информации». <p>2. Проведение индивидуальных консультаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Работа с научной литературой»; - «Фиксирование результатов исследования»; - «Анализ результатов исследования». <p>3. Проведение предметных олимпиад.</p>	декабрь
5	<p>1. Проведение заседаний НОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Опыт и эксперимент», - «Анкетирование», - «Наблюдение». <p>2. Проведение индивидуальных консультаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Работа с научной литературой. Обобщение»; - «Фиксирование результатов исследования»; - «Анализ результатов исследования, выводы». <p>3. Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»</p>	январь
6	<p>1. Проведение заседаний НОУ</p> <p>«Оформление результатов», «Таблицы, графики, диаграммы»</p> <p>2. Проведение индивидуальных консультаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Составление таблиц, диаграмм, графиков проведённых исследований» - «Оформление работы». 	февраль
7	<p>1. Проведение заседаний НОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Как сделать анализ результатов», - «Выводы», - «Оформление работы». <p>2. Проведение индивидуальных консультаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Компьютерная презентация работы» - «Составление защиты исследовательской работы» - «Тренинговые упражнения для публичного выступления». <p>3. Интеллектуальная игра «Самый умный»</p>	март
8	<p>1. Проведение заседаний НОУ «Защита работы» «Правила публичного выступления».</p> <p>2. Проведение индивидуальных консультаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Подготовка выступления на школьную научно-практическую конференцию». - «Компьютерная презентация». <p>3. Участие в районном конкурсе научных проектов.</p>	апрель

9	<ol style="list-style-type: none">1. Проведение индивидуальных консультаций:<ul style="list-style-type: none">- «Обсуждение перспектив работы»- «Планирование работы на следующий учебный год для продолжения исследований»2. Отчёт работы НОУ и обсуждение результатов работы3. Планирование работы на 2024 – 2025 учебный год.4. Награждение учащихся по итогам учебного года за успехи в исследовательской деятельности.	май
---	---	-----

VI бөлім

Тәрбие жұмысы.

Раздел VI

Воспитательная работа.



«Утверждаю»

Заведующая КГУ «Начальная школа села Павловка»

Бексеитова Л.И.
Бексеитова Л.И.

**План мероприятий по реализации проекта «Читающая школа»
КГУ «Начальная школа села Павловка»
на 2023-2024 учебный год**

ЦЕЛЬ ПРОЕКТА:

Формирование и совершенствование читательской грамотности современного школьника, как условие его духовно-нравственного и интеллектуального развития.

ЗАДАЧИ:

Учебные:

- повысить интерес к чтению, сделать чтение привлекательным для школьника;
- формировать читательские умения и навыки;
- обогатить словарный запас.

Воспитательные:

- развивать духовно-нравственный мир посредством чтения книги;
- формировать гражданскую ответственность, национальное самосознание и казахстанский патриотизм путем знакомства с лучшими образцами художественной литературы.

Развивающие:

- развивать творческое мышление и воображение;
- развивать у школьников полиязычие через чтение произведений на трех языках.

Мероприятия	Форма мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Формирование и совершенствование читательской грамотности			
Ежедневное 20-минутное чтение художественной литературы «Час интересной книги!»	чтение в классе	в течение учебного года	учителя начальных классов
Акции «Подари книгу школе!», «Подари сказку детям!»	акции	в течение года	классные руководители
Наглядная пропаганда книги «Жана кітап!».	виртуальные и традиционные выставки	в течение года	учителя начальных классов
Подготовка рекомендательной библиографии, посвященной детской литературе и пропаганде чтения среди учащихся «Я с книгой открываю мир!»	Рекомендательные списки, указатели	в течение года	учителя начальных классов
Флешбук «Я прочитал и вам советую!» - презентация книги с помощью цитат и изречений.	Онлайн-презентации	в течение года	учителя начальных классов
«Берегите книгу!» Выпуск буклетов и памяток.	акции	в течение года	учителя начальных классов
«Рекомендую прочитать ...»	рубрика на школьных сайтах, в социальных сетях, СМИ	в течение года	учителя начальных классов
Наглядная пропаганда книги: книжные выставки к праздничным, памятным датам, юбилеям писателей, исторических личностей.	книжные выставки, обзор	в течение года	учителя начальных классов

«В книжном царстве – в мудром государстве!». Сказки народов мира.	литературная игра	октябрь	классные руководители
«Тәуелсіздік – халық мұраты»	праздничный концерт	декабрь	учителя начальных классов
«Қазак есебі». Магические числа казахского народа.	познавательная игра	январь	учитель казахского языка
«2 апреля – Международный день детской книги».	турнир знакоков	апрель	учителя начальных классов
«Никто не забыт, ничто не забыто», «Великая Отечественная война в произведениях литературы и искусства»	районный конкурс на лучший буктрейлер	май	учителя начальных классов
«Жасыл мекен». «Экология – сердце природы Казахстана»	поэтическое ассорти	май	учителя начальных классов
«Главные символы Казахстана»	онлайн-презентация	июнь	учителя начальных классов
Читальные залы под открытым небом	чтение на свежем воздухе	июнь	учителя начальных классов
«Лето! Улица! Библиотека!»			
Популяризация чтения путём совместной работы с пришкольными летними лагерями «Здравствуй, книжное лето-2024!»	конкурсы, викторины, игры	июнь	учителя начальных классов

2. Чтение как способ самореализации

Оформление книжных выставок по предметным неделям (согласно плана предметных недель)	выставки, обзор литературы	в течение года	учителя начальных классов
Акция «Чтение для сердца и разума!»	встречи, беседы, викторины	ноябрь	учителя начальных классов

3. Традиции современного семейного чтения

«Как привить любовь к чтению!». «Как и что читать детям!»	родительские собрания, выпуск рекомендательной библиографии (<i>Буклеты, списки, памятки</i>)	март	классные руководители
«Читаем всей семьей!», «Папа, мама, я – читающая семья!»	конкурсы, викторины, читательские соревнования	в течение года	классные руководители родители
«Возьмите книгу в круг семьи!»	семейное чтение	в течение года	классные руководители



«Утверждаю»
Заведующая КГУ «Начальная школа села Павловка»
Бексеитова Л.И.

**План мероприятий буккроссинга
КГУ «Начальная школа села Павловка»
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Форма мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	«Тіл – ұлттың жаны»	конкурс чтецов	сентябрь	Дюсекова А.Б.
2	«В книжном царстве – в мудром государстве!». Сказки народов мира.	литературная игра	октябрь	Бексеитова Л.И.
3	1.«Рекомендую прочитать ...» 2.«Жана кітап!». 3.«Подари книгу школе!»	акции	ноябрь	классные руководители
4	«Тәуелсіздік – халық мұраты»	праздничный концерт	декабрь	Умбетова Д.М.
5	«Қазақ есебі». Магические числа казахского народа.	познавательная игра	январь	Дюсекова А.Б.
6	1.«Чтение для сердца и разума!» 2.«Берегите книгу!» 3.«Подари сказку детям!»	акции	февраль	классные руководители
7	1.«Как привить любовь к чтению!». « Как и что читать детям!» 2.«Читаем всей семьей!», «Папа, мама, я – читающая семья!» 3.«Возьмите книгу в круг семьи!»	круглый стол с родителями викторина, читательские соревнования семейное чтение	март	классные руководители
8	«2 апреля – Международный день детской книги».	турнир знатоков	апрель	классные руководители

9	«Никто не забыт, ничто не забыто»	конкурс на лучший буктрейлер	май	Умбетова Д.М.
10	«Жасыл мекен». «Экология – сердце природы Казахстана»	поэтическое ассорти	май	Бексеитова Л.И.
11	«Здравствуй, книжное лето-2024!»	квест-игра	июнь	Дюсекова А.Б.
12	«Лето! Улица! Библиотека!»	чтение на свежем воздухе	июль	Умбетова Д.М.
13	«Летние приключЕНИЯ»	конкурсы, викторины, игры	август	Бексеитова Л.И.

VII бөлім

Ата-аналармен, отбасымен және қоғаммен жұмыс.

Раздел VII

Работа с родителями, семьей и общественностью.

Работа с родителями

ЦЕЛЬ: сделать родителей активными участниками педагогического процесса.

ЗАДАЧИ:

- Постоянное информирование родителей о результатах учёбы, воспитания, душевного состояния, развития ребёнка.
- Организация психолого-педагогического просвещения родителей через систему родительских собраний, тематических и индивидуальных консультаций и собеседований.
- Ознакомление с материальными условиями жизни семьи, ее психологическим климатом, особенностями поведения ребенка в семье.
- Создание условий для благоприятного взаимодействия всех участников учебно-воспитательного процесса: педагогов, детей и родителей.
- Привлечение к организации досуга детей по интересам.

**План работы с родителями
на 2023-2024 учебный год**

№	Наименование	Сроки	Ответственные
1	Общешкольное родительское собрание.	октябрь май	заведующая
2	Классное родительское собрание.	2 и 3 четверть	классные руководители
3	Организация работы родительского комитета.	1 раз в четверть	заведующая
4	Организация бесплатного горячего питания.	сентябрь	заведующая
5	Привлечение родителей к участию школьных мероприятий.	в течение года	классные руководители
6	Рейды «Режим дня»	в течение года	классные руководители
7	Праздник «Прощание с начальной школой».	май	классный руководитель 4 класса
8	Индивидуальные беседы с родителями.	в течение года	классные руководители

Общешкольные родительские собрания

№ п/п	Месяц	Тема собрания	Ответственные
1	<u>октябрь</u>	<p>1. «Безопасность детей – главная задача взрослых» <i>/Лекторий и дискуссия/</i></p> <p>2. «Союз семьи и школы в делах и достижениях» <i>/круглый стол/</i></p> <p>3. Успеваемость и дисциплина учащихся за 1 четверть. <i>/выступление классных руководителей/</i></p> <p>4. Техника безопасности на период осенних каникул.</p>	<p>Бексеитова Л.И.</p> <p>Учителя-предметники</p>
2	<u>май</u>	<p>1. «Мудрость родительской любви» <i>/лекторий, дискуссия/</i></p> <p>2. «Авторитет – основа воспитания» <i>/круглый стол/</i></p> <p>3. Успеваемость и дисциплина учащихся за 2023-2024 учебный год. <i>/выступление классных руководителей/</i></p> <p>4. Техника безопасности на период летних каникул.</p>	<p>Бексеитова Л.И.</p> <p>Учителя-предметники</p>

**Классные родительские собрания
1 класс**

№ п/п	Месяц	Тема собрания	Ответственные
1	<u>декабрь</u>	<p>1. «Режим дня первоклассника и его влияние на учебную деятельность» <i>/Лекторий, анкетирование /</i></p> <p>2. «Утомляемость ребёнка и как с ней бороться» <i>/круглый стол/</i></p> <p>3. Советы родителям: «Один дома. Техника безопасности» <i>/памятки/</i></p> <p>4. Успеваемость за 2 четверть.</p>	<p>Умбетова Д.М.</p> <p>Учителя-предметники</p>
2	<u>март</u>	<p>1. «Как привить любовь к чтению» <i>/лекторий, дискуссия/</i></p> <p>2. «Папа, мама, я – читающая семья» <i>/детско-родительский практикум/</i></p> <p>3. Советы родителям: «Возьмите книгу в круг семьи» <i>/памятки/</i></p> <p>4. Успеваемость за 3 четверть.</p>	<p>Умбетова Д.М.</p> <p>Учителя-предметники</p>

**Классные родительские собрания
3 класс**

№ п/п	Месяц	Тема собрания	Ответственные
1	<u>декабрь</u>	<p>1. «Семейные традиции и способность ребёнка трудиться в коллективе, в семье» <i>/Лекторий, тренинг/</i></p> <p>2. «Роль родителей в семейном воспитании» <i>/круглый стол/</i></p> <p>3. Советы родителям: «Советы, которые спасут жизнь!» <i>/памятки/</i></p> <p>4. Успеваемость за 2 четверть.</p>	<p>Бексеитова Л.И. Учителя-предметники</p>
2	<u>март</u>	<p>1. «Как привить любовь к чтению». <i>/лекторий, дискуссия/</i></p> <p>2. «Семейное чтение - время доброго общения» <i>/детско-родительский практикум/</i></p> <p>3. Советы родителям: «Как и что читать детям» <i>/памятки/</i></p> <p>4. Успеваемость за 3 четверть.</p>	<p>Бексеитова Л.И. Учителя-предметники</p>

**Классные родительские собрания
4 класс**

№ п/п	Месяц	Тема собрания	Ответственные
1	<u>декабрь</u>	1. «Как помочь ребенку справиться с эмоциями?» <i>/Лекторий, дискуссия /</i> 2. «Можно ли наказывать детей?» <i>/круглый стол/</i> 3. Советы родителям: «Опасные игры. Техника безопасности» <i>/памятки/</i> 4. Успеваемость за 2 четверть.	Дюсекова А.Б. Учителя-предметники
2	<u>март</u>	1. «Как привить любовь к чтению» <i>/лекторий, дискуссия/</i> 2. «Чтение – праздник души» <i>/семейная гостиная/</i> 3. Советы родителям: «Читаем всей семьей» <i>/памятки/</i> 4. Успеваемость за 3 четверть.	Дюсекова А.Б. Учителя-предметники

Задачи родительского комитета:

1. Укрепление связи между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи;
2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации внеклассной и внешкольной работы;
3. Участие в организации педагогической пропаганды среди родителей;

Обязанности родительского комитета класса

Родительский комитет класса обязан:

1. Помогать классному руководителю в налаживании контакта с коллективом родителей;
2. Вовлекать родителей в совместную деятельность с детьми;
3. Влиять на формирование культуры родительского общения;
4. Быть посредником между семьей, школой, общественными организациями в трудных жизненных ситуациях;
5. Выступать с инициативами и предложениями по улучшению учебно-воспитательного процесса в школе;
6. Соблюдать этические нормы в общении с педагогами, учащимися и их родителями.

Права родительского комитета класса

Родительский комитет класса имеет право:

1. Активно участвовать в организации учебно-воспитательного процесса в классе;
2. Присутствовать на уроках и внеклассных мероприятиях;
3. Высказывать свое мнение о проводимых в классе мероприятиях;
4. Принимать совместно с классным руководителем определенные меры воздействия к тем родителям, которые не занимаются воспитанием своих детей;
5. Проводить беседы с проблемными учащимися;
6. Поддерживать тесный контакт с правоохранительными органами и общественными организациями в защиту прав и интересов ребенка и семьи;
7. Привлекать в случае необходимости различного рода специалистов для решения проблем семьи.

**План работы родительского комитета
на 2023-2024 учебный год**

№	Наименование	Сроки	Ответственные
1	<p>1. О введении школьной формы.</p> <p>2. Оказание помощи детям из малообеспеченных семей в рамках акции «Дорога в школу».</p> <p>3. Организация горячего питания.</p>	август	Заведующая
2	<p>1. Отчет о работе родительского комитета за прошлый год.</p> <p>2. Распределение обязанностей между членами родительского комитета.</p> <p>3. Утверждение плана работы.</p>	сентябрь	Заведующая Председатель РК
3	<p>1. Успеваемость и дисциплина слабоуспевающих учащихся.</p> <p>2. Оказание помощи в проведении праздников Дня Независимости и Нового года.</p> <p>3. Привлечение спонсоров для приобретения подарков и кульков.</p>	ноябрь	Классные руководители Председатель РК
4	<p>1. Изучение вопроса посещаемости учащихся учебных занятий (пропуски без причин).</p> <p>2. Изучение вопроса обучения учащихся (проблемы в обучении).</p> <p>3. Подготовка к празднованию 8 марта и Наурыза.</p>	февраль	Классные руководители
5	<p>1. Организация летнего отдыха детей.</p> <p>2. Ремонт школы.</p> <p>3. Подведение итогов работы родительского комитета.</p>	май	Заведующая

VIII бөлім

Мектептің материалдық-техникалық базасы.

Раздел VIII

Материально-техническая база школы.

Материально-техническая база школы.

№	Основные направления деятельности	Сроки	Ответственные
1	Пополнение школьной библиотеки	в течение года	Заведующая
2	Улучшение учебной базы, спортзала, спортивной площадки.	в течение года	Заведующая рабочий
3	Работа по капитальному и текущему ремонту.	май, июнь	Заведующая рабочий
4	Соблюдение светового, теплового режима школы.	в течение года	Заведующая рабочий
5	Противопожарная безопасность.	в течение года	Заведующая
6	Закрепление материально-ответственных за сохранность имущества.	сентябрь	Заведующая
7	Осуществление санитарно-гигиенического режима.	в течение года	Техперсонал школы
8	Проверка сохранности имущества.	в течение года	Заведующая
9	Подготовка и сдача школы к началу учебных занятий.	август	Заведующая
10	Обеспечение техники безопасности, инструктажи.	в течение года	Заведующая